

Регистр. №23
«Принято»
на педагогическом совете
Протокол № 1
от 01.09.2020

«Утверждено и введено действие»
Директор МБОУ «Лицей № 2»
Приказ №44 от 01.09.2020



Положение об организации дополнительного образования в лицее

1. Общие положения

1.1. Дополнительное образование (ДО) создаётся в целях формирования единого образовательного пространства образовательного учреждения для повышения качества образования реализации процесса становление личности в разнообразных развивающих средах. Дополнительное образование является равноправным, взаимодополняющим компонентом базового образования.

1.2. Дополнительное образование предназначено для занятости школьников с 1 по 11 класс.

1.3. Дополнительное образование организуется на принципах дифференциации образования с учётом реальных возможностей каждого обучающегося, творческого развития личности, природосообразности, демократии, гуманизма, свободного выбора вида и объёма деятельности.

1.4. Объединения дополнительного образования создаются, ликвидируются и реорганизуются приказом директора образовательного учреждения.

1.5. Руководителем дополнительного образования является заместитель директора по воспитательной работе, который организует работу объединений.

1.6. Содержание образования дополнительного образования определяется образовательными программами – примерными (рекомендованными Министерством образования Российской Федерации), модифицированными (адаптированными), авторскими. Так же на базе образовательного учреждения возможно открытие экспериментальной площадки, разработка соответствующих экспериментальных программ.

1.7. Расписание дополнительного образования формируется в соответствии со структурой и может меняться в связи с производственной необходимостью и развитием дополнительного образования в образовательном учреждении.

1.8. Приём обучающихся в объединения дополнительного образования осуществляется на основе свободного выбора детьми или родителями (законными представителями).

1.9. Структура дополнительного образования определяется целями и задачами лицея, количеством и направленностью реализуемых дополнительных образовательных программ и включает кружки, студии, клубы, секции, учебные группы и т.д.

1.10. Объединения дополнительного образования располагаются в здании лицея.

2. Задачи дополнительного образования

Дополнительное образование направлено на решение следующих задач:

- личностно-нравственное развитие и профессиональное самоопределение обучающихся, формирование потребности в самопознании, саморазвитии;
- обеспечение социальной защиты, поддержки, реабилитации и адаптации детей к жизни в обществе;
- создание условий для наиболее полного удовлетворения потребностей и интересов детей, укрепления их здоровья;
- формирование общей культуры школьников;

- воспитание у детей гражданственности, социальной активности, культуры общения, уважения к правам и свободам человека, любви к Родине, природе, семье.

3. Содержание образовательного процесса в объединениях дополнительного образования

- 3.1. Дополнительное образование соответствует уровню образования детей (начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования). Реализация дополнительного образования соответствует следующим направлениям: научно-технической, художественно-эстетической, спортивно-оздоровительной, спортивно-технической, туристско-краеведческой, эколого-биологической, военно-патриотической, социально-педагогической, социально-экономической, естественно-научной, культурологической и др.;
- 3.2. Содержание образовательной программы, формы и методы ее реализации, численный и возрастной состав объединения, определяются педагогом самостоятельно, исходя из образовательно-воспитательных задач, психолого-педагогической целесообразности, санитарно-гигиенических норм, материально-технических условий, что отражается в Пояснительной записке программы.
- 3.3. Педагогические работники ДО могут пользоваться примерными (рекомендованными Министерством образования РФ) программами, самостоятельно разрабатывать программы и соответствующие приложения к ним, либо использовать программы других учреждений дополнительного образования детей.

4. Организация образовательного процесса

- 4.1. Работа ДО осуществляется на основе годовых и других видов планов, образовательных программ и учебно-тематических планов, утвержденных директором школы или его заместителем по воспитательной работе.
- 4.2. Учебный год в ДО начинается 1 сентября и заканчивается 31 мая текущего года. Во время летних каникул учебный процесс может продолжаться (если это предусмотрено образовательными программами) в форме походов, сборов, лагерей разной направленности и т.п. Состав обучающихся в этот период может быть переменным. При проведении многодневных походов разрешается увеличение нагрузки педагога.
- 4.3. Расписание занятий в объединениях дополнительного образования детей составляется с учетом того, что они являются дополнительной нагрузкой к обязательной учебной работе детей и подростков в общеобразовательном учреждении. Расписание составляется в начале учебного года администрацией по представлению педагогических работников с учетом установления наиболее благоприятного режима груда и отдыха обучающихся. Расписание утверждается директором школы. Перенос занятий или изменение расписания производится только с согласия администрации ДО. В период школьных каникул занятия могут проводиться по специальному расписанию.
- 4.4. Списочный состав детских объединений ДО составляет 15 человек.
- 4.5. Продолжительность занятий и их количество в неделю определяются образовательной программой педагога, а также требованиями, предъявляемыми к режиму деятельности детей в образовательном учреждении дополнительного образования детей. При проведении занятий с использованием компьютерной техники должны соблюдаться Санитарно-эпидемиологические правила и нормативы (СанПиН 2.2.2/2.4.1340-03 от 30.06.2003).
- 4.6. В соответствии с программой педагог может использовать различные формы образовательно-воспитательной деятельности: аудиторные занятия, лекции, семинары, практикумы, экскурсии, концерты, выставки, экспедиции и др. Занятия могут проводиться как со всем составом группы, так и по звеньям (3-5 - человек) или индивидуально.

- 4.7. Зачисление обучающихся в ДО осуществляется на срок, предусмотренный для освоения программы.
- 4.8. Деятельность детей осуществляется как в одновозрастных, так и в разновозрастных объединениях по интересам (учебная группа, клуб, студия, ансамбль, театр и др.). В работе объединения могут принимать участие родители, без включения в списочный состав и по согласованию с педагогом.
- 4.9. Каждый обучающийся имеет право заниматься в объединениях разной направленности, а также изменять направление обучения.
- 4.10. В ДО ведется методическая работа, направленная на совершенствование содержания образовательного процесса, форм и методов обучения, повышение педагогического мастерства работников.

5. Делопроизводство

- 5.1. Педагог дополнительного образования должен иметь:
- календарно-тематическое планирование на текущий год;
 - списки обучающихся (на каждую учебную группу);
 - журнал учета работы;
 - проходить аттестацию.
- 5.2. Заместитель директора по воспитательной работе должен иметь:
- сведения об организации ДО в лицее;
 - сведения о педагогах, осуществляющих дополнительное образование;
 - расписание дополнительного образования;
 - списки воспитанников дополнительного образования.

6. Заключение

- 6.1. Положение об организации ДО в образовательном учреждении рассматривается на педагогическом совете.
- 6.2. Изменения и дополнения в настоящее положение могут вноситься в соответствии с принятыми изменениями и дополнениями в законодательных документах федерального, регионального и муниципального уровней, регулирующих данное направление образовательной деятельности.